

Jakob & Du

#komminunserteam

Wir sind Jakob & Sozien: Eine der führenden Wirtschaftsprüfungs- und Steuerberatungsgesellschaften in der Region Nordhessen und darüber hinaus. Was uns antreibt, ist unser Sportsgeist. Unser Wille zum Erfolg. Mit dem Ziel, immer die beste Lösung zu finden, Vorreiter und Impulsgeber zu sein. Was uns verbindet? Unser Familiensinn. Denn als Familienunternehmen in zweiter Generation leben wir Vertrauen, Zusammenhalt und maximalen Freiraum. Und sind uns sicher: Mit Sportsgeist im Herzen und Zusammenarbeit auf Augenhöhe, findet der Kopf die beste Lösung. Willkommen bei Jakob & Sozien.

Für unseren Standort in Kassel-Wilhelmshöhe suchen wir Dich als

Empfangssekretär/-in, Assistent/-in (w/m/d)

Aufgaben & Herausforderungen

- Bearbeitung von allgemeinen Büro- und Sekretariatsaufgaben für Mandanten und Berufsträger unserer Partnerschaft
- Begrüßung, Verabschiedung von Mandanten – klassische „Front Desk“-Tätigkeiten
- Telefonie, Terminvergabe
- Mandats- und Projektanlage
- Organisation von internen Events, Workshops und Seminaren
- Bestellwesen

Erfahrung & Motivation

- Einschlägige Erfahrung als Sekretär/in oder Assistent/in
- Diskrete, Zuverlässige und sorgfältige Arbeitsweise
- Ausgeprägte Team- und Kommunikationsfähigkeit
- Sicherer Umgang mit MS-Office Programmen
- Sehr gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift

Jakob & Du

- Zusammenarbeit auf Augenhöhe in unserem familienfreundlichen Arbeitsumfeld
- Vielfältige Mandantenstruktur mit spannenden und anspruchsvollen Aufgaben
- Persönlicher Freiraum in einem wertschätzenden Arbeitsumfeld mit Beteiligung am Unternehmenserfolg

Jakob & Du: Das passt? Dann werde Teil unseres Familienunternehmens und bewirb Dich per Mail oder Post bei Johanna Jakob. Wir freuen uns auf Dich!

Jakob & Sozien

Wilhelmshöher Straße 1, 34225 Baunatal
Wilhelmshöher Allee 259, 34131 Kassel

Telefon 05 61 - 94 93 6-0
bewerbung@jakob-sozien.de

Jakob & Sozien 
Wirtschaftsprüfer | Steuerberater